



JL/A

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Seduta del giorno 14/04/2022 N° 63

Oggetto:

**Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario in funzione di G.P. n. 12 del 30/09/2016 e ss.mm.ii.
Riallocazione Infopoint turistico.**

L'anno duemilaventidue addì Domenico Percolla del mese di Aprile nel Palazzo del Libero Consorzio Comunale di Siracusa in Via Roma, il Commissario Straordinario dott. Domenico Percolla assistito dal Segretario Generale Dott. V. Scarcella.

Ha assunto la seguente deliberazione.

Il Capo del II settore

Premesso:

- che, con deliberazione del Commissario Straordinario n. 12 del 30/09/2016 è stato approvato il nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi nonché la nuova struttura organizzativa del Libero Consorzio Comunale di Siracusa;
- che con successive deliberazioni del Commissario Straordinario n. 17 del 13/10/2017, n. 75 del 22/03/2017, n. 101 del 26/04/2017, n. 150 del 29/06/2017, n. 28 del 26/01/2018, n. 219 del 07/11/2018, n. 55 del 10/05/2021 e n. 143 del 27/10/2021 sono state apportate delle modifiche alla struttura organizzativa;
- che l'art. 6, comma 3 del D.Lgs n. 165/2001 prevede che le amministrazioni pubbliche possono procedere alla ridefinizione degli uffici nel rispetto dei criteri generali di organizzazione definiti nell'art. 2 dello stesso decreto, tra i quali, in particolare, il principio di piena flessibilità e funzionalità delle strutture rispetto agli obiettivi posti e alle competenze attribuite;
- che l'ordinamento degli Enti Locali riconosce alle amministrazioni pubbliche piena autonomia normativa ed organizzativa, in materia di organizzazione degli uffici, con i soli limiti derivanti dalla propria capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- che con nota prot. n. 13449 del 28/03/2022, il Commissario Straordinario, al fine di consentire una continuità nell'assunzione e nella gestione dei bandi e programmi anche europei che costituiscono un veicolo di sviluppo necessario al Servizio Turismo per l'attuazione di progetti di cui il personale ha maturato la relativa esperienza, ha invitato il Capo del II Settore a modificare la struttura organizzativa dell'Ente, nell'ambito delle norme regolamentari di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, attraverso lo scorporo del dell'Infopoint turistico dal Servizio "Biblioteca – Infopoint turistico" del V Settore, la ricollocazione dello stesso nel Servizio "Turismo" del VI Settore e la contestuale modifica della denominazione dei Servizi interessati;

Ritenuto, pertanto, di dover apportare ulteriori correttivi ai contenuti del Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi per come di seguito indicato:

- Scorporo dell'Infopoint turistico dal Servizio 4° "Biblioteca-Infopoint turistico" del V Settore;
- Ricollocazione dell'Infopoint turistico nel Servizio 3° "Turismo" del VI Settore;
- Modifica della denominazione del Servizio 4° del V Settore da "Biblioteca-Infopoint turistico" a "Biblioteca";
- Modifica della denominazione del Servizio 3° del VI settore da "Turismo" a "Turismo – Infopoint turistico";

Dato atto che, con nota prot. n. 14907 del 07/04/2022, si è provveduto ad informare la R.S.U e le OO.SS., ai sensi dell'art. 4 del C.C.N.L. del 21.05.2018, circa la modifica dell'attuale articolazione strutturale dei Settori per come sopra specificato;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 150/2009;

Visto il ROUS nel testo vigente;

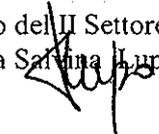
Dato atto che la presente proposta non comporta ulteriori oneri a carico dell'Ente,

PROPONE

per le motivazioni sopra esposte

- di scorporare l'Infopoint turistico dal Servizio 4° "Biblioteca-Infopoint turistico" del V Settore;
- di ricollocare l'Infopoint turistico nel Servizio 3° "Turismo" del VI Settore;
- di modificare la denominazione del Servizio 4° del V Settore da "Biblioteca-Infopoint turistico" a "Biblioteca";
- di modificare la denominazione del Servizio 3° del VI Settore da "Turismo" a "Turismo – Infopoint turistico";

come da organigramma allegato, modificato per quanto in premessa, che fa parte integrante del presente atto, denominato allegato B del vigente R.O.U.S.

Il Capo del II Settore
Dott.ssa 

“Si esprime parere favorevole di regolarità tecnico-amministrativa”

Il Capo del II Settore
Dott.ssa Salyina Lupo

Visto il seguente parere di regolarità contabile:

“Si esprime parere favorevole di regolarità contabile”

Il Capo del III settore
Dott. Antonio Cappuccio

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la superiore proposta ;

Visti:

- Il parere di regolarità tecnica ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000;
- Il parere di regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000;

Ritenuto di provvedere in merito

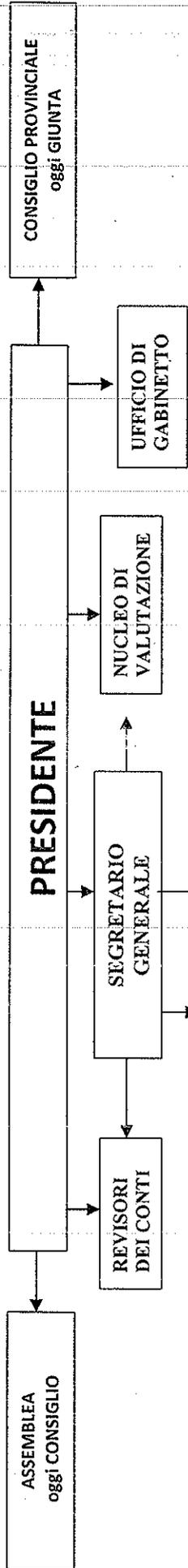
DELIBERA

per le motivazioni sopra esposte

- di scorporare l'Infopoint turistico dal Servizio 4° “Biblioteca-Infopoint turistico” del V Settore;
- di ricollocare l'Infopoint turistico nel Servizio 3° “Turismo” del VI Settore;
- di modificare la denominazione del Servizio 4° del V Settore da “Biblioteca-Infopoint turistico” a “Biblioteca”;
- di modificare la denominazione del Servizio 3° del VI Settore da “Turismo” a “Turismo – Infopoint turistico”;

come da organigramma allegato, modificato per quanto in premessa, che fa parte integrante del presente atto, denominato allegato B del vigente R.O.U.S.

Di dichiarare la presente, con successiva, separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, 2° Co., L.R. n° 44/01.



1° AFFARI GENERALI E PARTECIPATE	2° RISORSE UMANE	3° ECONOMICO FINANZIARIO	4° INFORMAZIONE - DIGITALIZZAZIONE - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	5° PUBBLICA ISTRUZIONE SERVIZI SOCIALI CULTURA E SPORT	6° SVILUPPO ECONOMICO - AUTOSCUOLE - PROTEZIONE CIVILE	7° APPALTI	8° VIABILITÀ	9° MANUTENZIONE NE - PATRIMONIO	10° TERRITORIO ED AMBIENTE	11° AVVOCATURA	12° POLIZIA PROVINCIALE.
Supporto Organi istituzionali e Segreteria generale	Organizzazione e Gestione giuridica - CUG	Programmazione - Gestione e Rendicontazione	CED - Digitalizzazione - Sito istituzionale	Pubblica Istruzione e Patrimonio Immobiliare	Agricoltura e Distretti produttivi	Appalti, Opere Pubbliche e Forniture di beni e servizi (centrale unica di committenza) e contratti	Programmazione, progettazione, esecuzione e collaudo viabilità zona nord	Edilizia scolastica	Tutela ambientale ed ecologica	Contenzioso	Polizia amministrativa e stradale
Protocollo ed Archivio	Treatmento economico e Previdenziale	Provveditorato - Gestione patrimonio immobiliare	Ufficio Transizione digitale.	Formazione, Cultura, Sport e Spettacoli	Politiche Comunitarie ed Economia di sviluppo	Espropriazioni	Programmazione, progettazione, esecuzione e collaudo viabilità zona centro	Edilizia patrimoniale e sportiva - RSPP	Rifiuti e bonifica	Infortunistica stradale	Polizia ambientale
Prevenzione della corruzione e Trasparenza		Gestione utenze e assicurazioni del patrimonio immobiliare - Autoparco	Pianificazione Territoriale	Politiche socio-sanitarie e Pari Opportunità	Turismo - Infopoint turistico		Programmazione, progettazione, esecuzione e collaudo viabilità zona sud	Finanziamenti esterni e relativi adempimenti	R. N.O.	Gestione liquidazioni compensi a professionisti esterni nelle controversie dell'Ente e procedimenti connessi	
Partecipate		TOSAP		Biblioteca -	Protezione civile		Concessioni tecniche amministrative			Sanzioni amministrative ambientali	
Urp					Autoscuole - Scuole nautiche - Studi di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto		Autorizzazioni e pronto intervento				
							Progettazione e manutenzione impianti pubblica illuminazione				

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

dott. Domenico Percola

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Vincenzo Scarcella

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

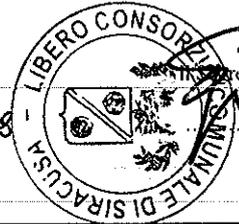
Il presente atto è pubblicato all'Albo Provinciale on line

dal **14 APR. 2022** al **28 APR. 2022**

col n. del Reg. pubblicazioni.

L'addetto alla pubblicazione

[Signature]



Il Segretario Generale

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N°.....

Il sottoscritto, su conforme dichiarazione dell'addetto all'Albo

CERTIFICA

Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dal

al e che non sono pervenuti reclami.

Siracusa, li

Addetto alla pubblicazione

Il Segretario Generale

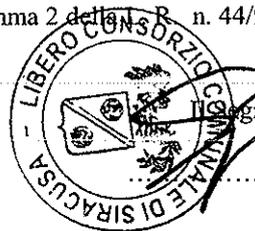
Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data **14/04/2022** Per:

- Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L. R. n. 44/91 e s.m.i.;
- Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art.12 comma 2 della L. R. n. 44/91 e s.m.i.;

Siracusa, li **14/04/2022**



Il Segretario Generale