



Firmato digitalmente da:
FILIPPO ROMANO
Ministero dell'Interno
Firmato il 19/07/2023 20:04
Seriale Certificato: 9939
Valido dal 23/07/2020 al 24/07/2023
TI Trust Technologies per il Ministero dell'Interno CA

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA

DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE (nominata con D.P.R. 12.07.2018, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs n. 267/00)

N. 90 DEL 19 LUGLIO 2023

**Oggetto: : Poteri organizzatori della Commissione Straordinaria di Liquidazione.
Autorizzazione prestazioni di lavoro straordinario.**

L'anno duemilaventitre il giorno diciannove del mese di luglio alle ore 14:00 e segg., in teleconferenza il Dott. Filippo Romano, giusta deliberazione OSL n. 133 del 2 maggio 2022, e presso la sede del Libero Consorzio Comunale di Siracusa il Dott. Gioacchino Guarrera e il Dott. Angelo Scandura, si è riunita la Commissione Straordinaria di Liquidazione, nominata con D.P.R del 12.07.2018, su proposta del Ministro dell'Interno, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs n. 267/00, con l'intervento dei signori

COMPONENTI LA COMMISSIONE	PRESENTE	ASSENTE
ROMANO dott. FILIPPO (Prefetto) Presidente	Teleconferenza	
GUARRERA dott. GIOACCHINO SALVATORE	X	
SCANDURA dott. ANGELO	X	

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Premesso che:

- con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Provinciale n. 15 del 11.05.2018, esecutiva, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Libero Consorzio Comunale di Siracusa (SR);
- con Decreto del Presidente della Repubblica in data 12 luglio 2018 è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'ente;
- in data 19 luglio 2018 il suddetto decreto è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organo Straordinario di Liquidazione e il 24 luglio 2018 al Libero Consorzio Comunale di Siracusa;
- ai sensi dell'art. 252, comma 2, del D.Lgs n. 267/00 l'Organo Straordinario di Liquidazione deve insediarsi entro cinque giorni dalla notifica del decreto di nomina;
- in data 24/07/2018 l'Organo Straordinario di Liquidazione si è insediato (giusto verbale n.01 di pari data).
- con deliberazione O.S.L. n. 06 del 07/11/2018 è stato costituito l'ufficio di supporto della Commissione Straordinaria;

Firmato
digitalmente da
**ANGELO
SCANDURA**
C = IT

Firmato digitalmente da: guarrera gioacchino salvatore
Data: 19/07/2023 14:42:34

- con deliberazione O.S.L. n. 07 del 16/05/2020 è stato rimodulata la costituzione dell'ufficio di supporto della Commissione Straordinaria.

Considerato che, alla data odierna, è in itinere la fase delle comunicazioni ai creditori dell'esito dell'istruttoria e la fase istruttoria delle istanze di ammissione in massa passiva da parte dei Settori competenti, inoltre, sono in corso le procedure di liquidazione e pagamento dei creditori ammessi alla massa passiva.

Richiamate le deliberazioni di questa Commissione n. 10 del 3 maggio 2021, n. 11 del 14 maggio 2021, n. 16 del 20 settembre 2021, n. 3 del 31 gennaio 2022, n. 462 del 6 luglio 2022 e n. 10 del 1 febbraio 2023;

Vista la nota prot. 30252 del 4 luglio 2023, avente ad oggetto "*attività dei componenti e relativi carichi di lavoro dell'Ufficio di supporto contabile per l'attività dell'OSL – Prosecuzione attività luglio – dicembre 2023*" con la quale il Responsabile del III Settore – Economico Finanziario – Dott. Cappuccio ha comunicato i nominativi ed i compiti del personale a supporto dell'OSL ed ha rappresentato la necessità che il personale individuato venga autorizzato a prestare attività lavorativa al di fuori del normale orario di servizio in considerazione degli impegni derivanti dal lavoro ordinariamente svolto;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra, necessario ed opportuno:

autorizzare i dipendenti del III Settore, Cassarino Antonia, Messina Vincenza, Caia Rosetta, Sessa Maria Teresa, individuati con la nota di cui sopra del Responsabile del III Settore – Economico Finanziario - a prestare lavoro straordinario e per le attività indicate nella medesima nota.

- autorizzare la dipendente Scirè Maria, Ufficio di Supporto all'OSL, a prestare lavoro straordinario, anche nella giornata di sabato, secondo le indicazioni fornite da questa Commissione;

Sottolineato che il lavoro straordinario, dovrà riferirsi all'attività specifica di competenza di questa Commissione, debitamente verificato ed attestato dal Responsabile del III Settore Economico-Finanziario, Coordinatore dell'attività amministrativa della Commissione Straordinaria di Liquidazione;

Dato atto che la spesa complessiva per il pagamento delle spettanze dovute ai dipendenti autorizzati per prestazioni di lavoro straordinario (comprehensive di emolumento lordo al dipendente e oneri riflessi/contributi e IRAP a carico Ente) è posta a carico della gestione straordinaria di liquidazione;

Visti

- il D. Lgs 18.08.2000, n. 267;
- il D.P.R. 24.08.1993, n. 378;

all'unanimità dei presenti

DELIBERA

1. di autorizzare, per quanto illustrato e motivato in parte premessa, la dipendente Scirè Maria, allo svolgimento di lavoro straordinario dal 19/07/2023 al 31/12/2023, anche nelle giornate di sabato, per un massimo di 30 ore mensili;
2. di autorizzare, per quanto illustrato e motivato in parte premessa, i dipendenti: Cassarino Antonia, Messina Vincenza, Caia Rosetta e Sessa Maria Teresa allo svolgimento di lavoro straordinario dal 19/07/2023 al 31/12/2023, per un massimo di 25 ore mensili;
3. di dare mandato al Dirigente del Settore III di valutare caso per caso le effettive esigenze di lavoro straordinario e di disporre, di volta in volta, la concreta effettuazione nell'ambito dei li-

- miti massimi indicati al superiore punto 2) con riferimento al personale ivi elencato;
4. di dare atto che la spesa complessiva per il pagamento delle spettanze dovute ai dipendenti autorizzati per prestazioni di lavoro straordinario (comprehensive di emolumento lordo ai dipendenti, oneri riflessi/contributi e IRAP a carico Ente) è posta a carico della gestione straordinaria di liquidazione e che la predetta spesa sarà determinata e liquidata sulla base di quanto previsto dal C.C.N.L. di comparto, previa acquisizione di apposita rendicontazione debitamente sottoscritta dai suddetti dipendenti e vistata dal Responsabile del III Settore Economico-Finanziario, Coordinatore dell'attività amministrativa della Commissione Straordinaria di Liquidazione, sulla base delle rilevazioni automatiche dell'orario di lavoro;
 5. di trasmettere copia della presente deliberazione al Commissario Straordinario, al Segretario Provinciale, al Collegio dei Revisori dei Conti, ai Responsabili di Settore di appartenenza dei suddetti dipendenti;
 6. di dare atto che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi di legge;
 7. di pubblicare la presente deliberazione a cura dei competenti uffici provinciali:
 - all'Albo pretorio on line del Libero Consorzio Comunale di Siracusa;
 - nell'apposita sezione dell'home page del sito istituzionale internet del Libero Consorzio Comunale di Siracusa, da dedicare a tutti gli atti e gli avvisi dell'O.S.L.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE
ROMANO Filippo – GUARRERA Gioacchino Salvatore - SCANDURA Angelo

Messaggio numero 572964 del 04-07-2023 ora 07:58

Mittente Tortura Giovanna
Destinatario Romano Filippo
Oggetto Prot. (A) n.30252 - POSTA CERTIFICATA: Prot. N.30224 del 03-07-2023 - RICHIESTA
PROSECUZIONE ATTIVITA' SEGRETERIA O.S.L. NEL SECONDO SEMESTRE 2023

Protocollo n. 30252 del 04-07-2023

Oggetto : POSTA CERTIFICATA: Prot. N.30224 del 03-07-2023 - RICHIESTA PROSECUZIONE ATTIVITA'
SEGRETERIA O.S.L. NEL SECONDO SEMESTRE 2023

Mittente : 3 SETTORE

Mail mittente : terzo_settore@pec.provincia.siracusa.it



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA
III Settore Economico Finanziario

Siracusa, 03/07/2023

**Alla Commissione Straordinaria
di Liquidazione**

SEDE

osl@pec.provincia.siracusa.it

Oggetto: attività dei componenti e relativi carichi di lavoro dell'Ufficio di supporto contabile per l'attività dell'O.S.L. – prosecuzione attività luglio – dicembre 2023.

In riferimento all'organizzazione dell'Ufficio in oggetto, già comunicata a Codesta Commissione con nota PEC prot. n. 25531/2021, si attesta, ad oggi, il regolare svolgimento dell'attività ad oggi espletata dalle colleghe, sotto la supervisione dello scrivente n.q. di Coordinatore individuato ad hoc da Codesta Commissione sin dal suo insediamento.

Si confermano, al riguardo, i nominativi ed i compiti come di seguito riportato, evidenziando che, dati gli impegni derivanti dal lavoro svolto nel normale orario di servizio, si rende necessaria, anche per il secondo semestre 2023, l'autorizzazione della prosecuzione dell'attività in argomento, al di fuori dell'orario di servizio, con lo straordinario spettante, corrisposto da parte dell'O.S.L.:

- CASSARINO ANTONIA: gestione dei capitoli di Entrata e di Spesa con relativa codifica secondo il piano dei conti integrato; regolarizzazione contabile dei provvisori di Entrata e di uscita ed emissione degli ordinativi di incasso e di pagamento;
- MESSINA VINCENZA: verifica regolarità contributiva e inadempienza Equitalia; emissione mandati di pagamento per i creditori, versamenti erariali relativi alle ritenute d'acconto ed allo split payment;
- SESSA MARIA TERESA: acquisizione degli atti relativi alle richieste di pagamento e gestione della fase di liquidazione;
- CAIA ROSETTA: gestione e controllo della fatturazione elettronica nella contabilità Halley Immedia e nella piattaforma dei crediti commerciali MEF.

Cordiali saluti.

Il Capo Settore
(dr. A. Cappuccio)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è pubblicato all'Albo Provinciale on line

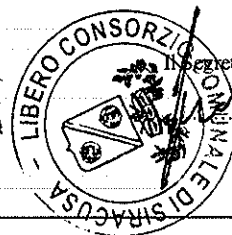
Dal **20 LUG 2023** al **03 AGO 2023**

Col.n..... del Reg. pubblicazioni

L'addetto alla pubblicazione

Giuseppe Moya

Il Segretario Generale



CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N°.....

Il sottoscritto, su conforme dichiarazione dell'addetto all'Albo

CERTIFICA

Che copia della presente determinazione è stata affissa e pubblicata all'Albo Pretorio on line dal

al e che non sono pervenuti reclami.

Siracusa, li

Addetto alla pubblicazione

Il Segretario Generale
