



Libero Consorzio Comunale di Siracusa
COMITATO UNICO DI GARANZIA

L'anno duemilaventitrè il giorno ventuno del mese di agosto alle ore 10,00 presso la sede di via Roma, eccezionalmente in Sala Giunta, si è riunito il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità per la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni con il seguente ordine del giorno:

- 1) Relazione del Vice presidente;
- 2) Nota prot. n. 1283/SG del 13/07/2023 avente per oggetto "Piano delle azioni positive – art. 48 comma 1 D.Lgs 198/2006 e ss.mm.ii;
- 3) Apertura lettere pervenute al CUG;
- 4) Varie ed eventuali.

Sono presenti: La Vice Presidente Infantino Rosalba, i **componenti effettivi** Salierno Rita, Sarcia Caterina, Motta Eleonora, Proietto Sebastiana, Lanzafame Marialuisa, Saraceno Ermelinda.

Svolge funzioni di segretario verbalizzante la componente Salierno Rita.

Aprè la seduta la Vice Presidente Infantino Rosalba, con la relazione che viene letta ai convenuti e che si allega al presente verbale facendone parte integrante.

Si passa al secondo punto dell'ordine del giorno e la stessa presenta una proposta di azioni positive che viene allegata al presente verbale facendone parte integrante.

I componenti, dopo essersi confrontati in un dibattito, hanno ritenuto di integrare tale proposta con altre due azioni positive: Carichi di lavoro, Banca delle ore.

Poi si passa alla lettura delle cinque lettere pervenute.

Tre delle quali trattano tutte lo stesso argomento e che per l'oggetto sono di competenza del Segretario Generale.

La quarta lettera che è firmata da un dipendente merita di essere attenzionata per decidere sul da farsi.

L'argomento della quinta lettera essendo priva di argomento valido e di attenzione non merita approfondimenti, pertanto, viene archiviata tra gli atti del CUG.

Si decide all'unanimità di rinviare il tutto al rientro della Presidente nella prossima seduta che sarà convocata martedì 29 agosto alle ore 10,00.

La seduta si conclude alle ore 12,00

Letto approvato e sottoscritto

La Segretaria Verbalizzante

(dott.ssa Rita Salierno)

La Vice Presidente

(dott.ssa Rosalba Infantino)

RELAZIONE DELLA VICEPRESIDENTE

Il Comitato Unico di Garanzia negli Enti locali è stato introdotto con la direttiva emanata dal Dipartimento della Funzione Pubblica e per le Pari Opportunità del 4 marzo 2011.

La storia dell'istituzione del Comitato Unico di Garanzia presso questo Ente è caratterizzata da estremi ritardi; infatti, è stato istituito solo nel 2017, con deliberazione del Commissario Straordinario n.41 del 14/02/2017, nonostante che la procedura di interpello risalisse al lontano 2014 (nota prot. n. 27157 del 06/08/2014).

Dovendo essere rinnovato nel 2020, invece, solo nel giugno 2021 è stato pubblicato l'interpello per la sua ricomposizione, e con le determinazioni n.1324 del 14/06/2022 e n. 1439 del 27/06/2022 del II Settore "Risorse Umane" - "Organizzazione e gestione giuridica - CUG", al quale per competenza è assegnata la gestione, sono stati nominati i nuovi componenti.

Successivamente, è stato nominato un Presidente ma resasi opportuna una selezione per la nomina di quest'ultimo, con decreto del Commissario Straordinario n. 14 del 05/10/2022 è stato nominato il Presidente attuale, oltre alla necessità di ricomposizione dei componenti e infine l'Organismo è stato ricostituito con determina del II Settore n.555 del 13/03/2023. Ciò è sufficiente per dimostrare che i componenti hanno affrontato una fase di rodaggio.

A ciò si aggiunge la constatazione, scaturente dalla consapevolezza delle proprie prerogative, di un'assenza di rapporti con l'Ente, a cui è seguita una modesta sollecitazione, che non ha prodotto alcun risultato (vedasi nota del Presidente del CUG del 19 maggio 2023 e risposta da parte del Segretario Generale prot. n.1234 S/G del 06/07/2023).

Ora l'Ente, con nota prot. n.1283/SG del 13/07/2023, che non ha mai preso in considerazione il ruolo propositivo del CUG, richiede con urgenza di "fornire ogni indicazione....." al fine di adottare il "Piano delle azioni positive - art.48 comma 1 D.Lgs 198/2006" e ss.mm.ii, da inserire nel PIAO.

La predisposizione di tale documento è subordinata ad una serie indicatori e di piani triennali, che nelle varie fasi di stesura prevedono il coinvolgimento del CUG.

Il mancato adempimento comporta il divieto di assunzione di nuovo personale e incide ai fini della valutazione della performance organizzativa complessiva dell'amministrazione e della valutazione della performance individuale del dirigente responsabile (direttiva PCM 2/2019 art. 3.2).

La scrivente, dal momento in cui è venuta a conoscenza dell'assenza della Presidente in data 19 luglio 2023, tramite email dalla stessa, si è adoperata per seguire l'iter consistente nell'indizione di una seduta trovando enormi difficoltà:

- l'impossibilità di leggere la posta in entrata, per la mancanza d'abilitazione alla PEC del CUG come operatore, tanto che la stessa è venuta a conoscenza della richiesta del Segretario Generale, nota del 13/07/2023, avente per oggetto: "Piano delle azioni positive - art.48 comma 1 D.Lgs 198/2006", dallo stesso Segretario. Questi fattori sono stati più volte sottolineati da alcuni componenti ma sempre inevasi;
- l'assenza di un locale per le riunioni, visto che è stata sempre utilizzata la stanza della Presidente pro tempore, considerando che il suo ufficio è occupato da altra unità e non è capiente per accogliere otto persone e che pertanto ha trovato problematico reperire altra sede.

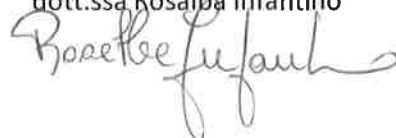
Nel contempo, il Segretario, manifestata l'urgenza della documentazione richiesta, ha invitato quest'ultima a indire la convocazione mettendo gentilmente a disposizione ed in via eccezionale la "Sala Giunta", prospettando l'ipotesi di una segnalazione di inadempienza al Commissario.

Considerato che si è in un periodo feriale, la stessa ha ritenuto opportuno, per l'urgenza dell'argomento, indire la seduta il primo giorno utile possibile.

Per un buon funzionamento di questo Organismo occorre, pertanto, risolvere queste gravi incombenze logistiche per non incorrere ad eventuali futuri impedimenti e, soprattutto, far capire all'Amministrazione che il CUG deve essere coinvolto sull'attività svolta dall'Ente per poter espletare i suoi poteri (propositivi, consultivi e di verifica).

La Vicepresidente

dott.ssa Rosalba Infantino

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Rosalba Infantino', written in a cursive style.

PROPOSTA DELLA VICEPRESIDENTE

AZIONE POSITIVA N. 1: SVILUPPO CARRIERA E PROFESSIONALITA'

SOGGETTI DESTINATARI	I dipendenti part time
OBIETTIVO	Equiparare tutti dipendenti sia ai fini dell'orario di lavoro (36 ore) che ai fini del riacquisto della categoria.
FINALITA'	Al 31/12/2022 i dipendenti con contratto part-time a 32 ore settimanali, sono il 76% della dotazione organica dell'Ente e la maggior parte declassati da C a B con la stabilizzazione del 2010. Uniformare il personale comporta: <ul style="list-style-type: none">- una proficua organizzazione del lavoro, in atto non garantita a causa dell'assenza di uniformità della presenza;- benessere e un senso di appartenenza, creando un ambiente lavorativo stimolante al fine di migliorare la performance dell'Ente e favorire l'utilizzo della professionalità acquisita all'interno.

AZIONE POSITIVA N. 2: LAVORO AGILE

SOGGETTI DESTINATARI	Tutti i dipendenti dell'Ente
OBIETTIVO	Consolidamento del lavoro a distanza
FINALITA'	Potenziare il lavoro agile come strumento di inclusione lavorativa avendo cura di facilitare l'accesso ai dipendenti che si trovano in condizioni di particolare necessità, in linea con le nuove disposizioni del CCNL

AZIONE POSITIVA N. 3: FORMAZIONE

SOGGETTI DESTINATARI	Tutti i dipendenti dell'Ente
OBIETTIVO	Corsi base per tutti i dipendenti senza esclusione
FINALITA'	<ul style="list-style-type: none">- Migliorare la gestione delle risorse umane e la qualità del lavoro attraverso la gratificazione e la valorizzazione delle capacità professionali dei dipendenti- Creare profili professionali equiparati ad una nuova organizzazione adeguata al contratto e alle nuove tecnologie.

AZIONE POSITIVA N. 4: QUESTIONARIO DI BENESSERE ORGANIZZATIVO

SOGGETTI DESTINATARI	Tutti i dipendenti dell'Ente
OBIETTIVO	Predisporre e somministrare un questionario sul benessere organizzativo
FINALITA'	<p>Fino ad ora, per migliorare la capacità dell'organizzazione di promuovere e conservare il grado di benessere fisico, psicologico e sociale dei lavoratori ci si è avvalsi:</p> <ul style="list-style-type: none">- dello Sportello Ascolto, quale strumento di ascolto, orientamento e supporto per prevenire e contenere il disagio e malessere della persona;- di segnalazioni, reclami in forma anonima mettendo delle cassette postali nei vari plessi dell'Ente. <p>Si è pensato ora, per favorire il benessere sul lavoro nelle sue molteplici dimensioni, di somministrare un questionario o più questionari utilizzati come strumenti di monitoraggio (annuale) del benessere dei lavoratori dell'Ente.</p> <p>L'indagine ha l'obiettivo di coinvolgere tutto il personale in maniera attiva e partecipativa per un'analisi dei dati e di indicatori che consentano una chiara lettura dello "stato di salute" dell'organizzazione del Libero Consorzio Comunale di Siracusa.</p>

Siracusa 21/08/2023

La Vicepresidente
Dott.ssa Rosalba Infantino

